

BÁO CÁO

Kết quả rà soát, bổ sung hồ sơ cán bộ, công chức cấp xã năm 2021

Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Thông tư số 11/2012/TT-BNV ngày 17/12/2012 của Bộ Nội vụ quy định về chế độ báo cáo thống kê và quản lý hồ sơ công chức;

Để thực hiện tốt công tác quản lý hồ sơ cán bộ, công chức và đánh giá cán bộ, công chức hàng năm, Phòng Nội vụ tiến hành tổ chức làm việc với UBND các xã thị trấn về việc thực hiện kê khai hồ sơ cán bộ, công chức và bổ sung hồ sơ lý lịch cán bộ, công chức. Sau khi tiến hành rà soát hồ sơ, lý lịch cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền quản lý của 16 xã, thị trấn, phòng Nội vụ báo cáo kết quả thực hiện như sau:

1. Việc tổ chức triển khai thực hiện

- Ngày 11/01/2021, phòng Nội vụ đã ban hành Công văn số 10/PNV về việc bổ sung hồ sơ, lý lịch cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền quản lý.

- Tổng số hồ sơ tiếp nhận là:

+ Số hồ sơ khai lần đầu là 165 hồ sơ

+ Số hồ sơ bổ sung là 191 hồ sơ

- Số hồ sơ đủ các thành phần tài liệu nội dung theo yêu cầu: 307 hồ sơ

- Số hồ sơ cần hoàn thiện: 49 hồ sơ

(Có danh sách kèm theo)

2. Kiến nghị, đề xuất

- Đề nghị UBND các xã, thị trấn có các nhân cần hoàn thiện hồ sơ, chỉ đạo khẩn trương hoàn thiện và nộp về phòng Nội vụ theo quy định.

- Các loại tài liệu bổ sung, hoàn thiện của UBND các xã, thị trấn gửi về phòng Nội vụ trước ngày **07/5/2021**.

Trên đây là báo cáo kết quả rà soát bổ sung hồ sơ, lý lịch cán bộ, công chức các xã, thị trấn, phòng Nội vụ báo cáo để UBND các xã, thị trấn nắm thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: PNV.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Hà Tùng Mậu