

Số: /KH-UBND

*Bắc Yên, ngày tháng 8 năm 2021*

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyên truyền, phổ biến Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13**

Thực hiện Kế hoạch số 522/KH-TTr ngày 20/8/2021 của Thanh tra tỉnh Sơn La về việc tuyên truyền, phổ biến Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13;

Ủy ban nhân dân huyện Bắc Yên ban hành Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13, như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Giúp cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân nâng cao hiểu biết pháp luật về tiếp công dân; từng bước nâng cao kỹ năng, kinh nghiệm trong công tác tiếp công dân cho cán bộ cơ sở. Đối với nhân dân nâng cao hiểu biết pháp luật, thực hiện đúng các quyền và nghĩa vụ của người khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh góp phần hạn chế tỷ lệ khiếu nại, tố cáo sai, ổn định tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội.

**2. Yêu cầu**

- Hoạt động tuyên truyền cần phải có trọng tâm, trọng điểm và phải được thực hiện thường xuyên, liên tục.

- Triển khai sâu rộng các hình thức tuyên truyền, trong đó chú trọng biện pháp tuyên truyền phải phù hợp với tình hình thực tế tại các nhóm đối tượng, đảm bảo thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm.

**II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN**

**1. Đối tượng tuyên truyền**

- Cơ quan quản lý nhà nước, thủ trưởng cơ quan quản lý nhà nước.
- Người làm công tác tiếp công dân tại các địa điểm tiếp công dân.
- Cán bộ, công chức cơ quan Thanh tra huyện và cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan đến việc giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc phạm vi quản lý nhà nước cấp huyện.
- Người đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại nơi tiếp công dân.

**2. Nội dung tuyên truyền**

### 2.1. Tiếp công dân

Khoản 1, Điều 2 Luật tiếp công dân quy định “*tiếp công dân là việc cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân quy định tại Điều 4 của Luật này đón tiếp để lắng nghe, tiếp nhận khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân. Giải thích, hướng dẫn cho công dân về việc thực hiện khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đúng quy định của pháp luật.*

*Tiếp công dân bao gồm tiếp thường xuyên, tiếp công dân định kỳ và tiếp công dân đột xuất”.*

### 2.2. Trách nhiệm tiếp công dân

Điều 4 Luật tiếp công dân quy định các cơ quan nhà nước có trách nhiệm tổ chức tiếp công dân.

### 2.3. Quyền và nghĩa vụ của công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, trách nhiệm của người tiếp công dân

- Quyền và nghĩa vụ của công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh: Quy định tại Điều 7 Luật tiếp công dân.

- Về trách nhiệm của người tiếp công dân: Quy định tại Điều 8 Luật tiếp công dân.

### 2.4. Trụ sở tiếp công dân

- Cấp huyện: Ban tiếp công dân cấp huyện.

- Cấp xã: Bố trí 01 phòng tiếp công dân.

Trụ sở tiếp công dân quy định tại: Khoản 3, Điều 11; khoản 3, Điều 12; khoản 3, Điều 13. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban tiếp công dân quy định tại khoản 3, Điều 10. Trụ sở tiếp công dân các cấp quy định tại: Khoản 4, Điều 11; khoản 4, Điều 12; khoản 4, Điều 13. Nhiệm vụ, quyền hạn Trưởng ban tiếp công dân quy định tại Điều 14.

### 2.5. Trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan tiếp công dân

Quy định tại Điều 18, Luật tiếp công dân.

### 2.6. Tiếp công dân tại cơ quan hành chính nhà nước

Quy định tại Điều 16, Luật tiếp công dân.

### 2.7. Tiếp công dân của các cơ quan Quốc hội, HĐND các cấp tại phòng tiếp công dân

Quy định tại Điều 20, Luật tiếp công dân.

### 2.8. Hoạt động tiếp công dân của các cơ quan, tổ chức, đơn vị

Quy định tại Chương VI, Luật tiếp công dân.

2.9. *Trách nhiệm tiếp và xử lý trường hợp nhiều người cùng khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về một nội dung*

Quy định tại Chương VII, Luật tiếp công dân.

### 2.10. *Những vấn đề khác*

Nguyên tắc tiếp công dân, quản lý công tác tiếp công dân, các hành vi bị nghiêm cấm, những trường hợp được từ chối tiếp công dân, điều kiện đảm bảo cho hoạt động tiếp công dân và điều khoản thi hành.

## 3. Hình thức tuyên truyền

Tùy thuộc vào đối tượng và điều kiện, có thể áp dụng các hình thức tuyên truyền sau:

- Tuyên truyền thông qua các phương tiện truyền thanh, truyền hình, cổng thông tin điện tử của huyện.
- Thông qua các Hội nghị, Hội thảo, tập huấn, bồi dưỡng.
- Thông qua các văn bản chỉ đạo, điều hành.
- Thông qua thực tiễn hoạt động giải quyết khiếu nại, tố cáo, tiếp công dân để tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn, giải thích pháp luật cho cán bộ, công chức và nhân dân.
- Các hình thức khác phù hợp với nội dung, đối tượng tuyên truyền và điều kiện thực tiễn tại cơ quan, đơn vị.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, Thị trấn căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ tổ chức triển khai Kế hoạch này và tuyên truyền Luật tiếp công dân số 42/2013/QH13 đến cán bộ, công chức, viên chức; chỉ đạo Trung tâm học tập cộng đồng xã tuyên truyền đến nhân dân trên địa bàn quản lý.

Báo cáo kết quả triển khai, thực hiện về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Thanh tra huyện*) theo quy định.

2. Phòng Tư pháp (*Thường trực Hội đồng PBGD pháp luật*): Tham mưu chỉ đạo các thành viên Hội đồng PBGD pháp luật huyện triển khai Kế hoạch này trong năm 2021 và các năm tiếp theo.

3. Trung tâm Truyền thông - Văn hóa huyện: Tuyên truyền Luật tiếp công dân trên phương tiện thông tin của huyện, đăng kế hoạch này trên cổng thông tin điện tử của huyện.

4. Thanh tra huyện

- Tham mưu UBND huyện theo dõi, đôn đốc thực hiện kế hoạch này.

- Báo cáo kết quả thực hiện với Ủy ban nhân dân tỉnh (*qua Thanh tra tỉnh*) trong báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo năm.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến Luật tiếp công dân số 42/2013/QH13, Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, Thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Văn phòng huyện ủy;
- Các cơ quan, đơn vị;
- UBND các xã, Thị trấn;
- Công thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, TTr.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Lê Văn Kỳ**